



Anexa nr. 2 la PO 8.5.1-03/ed. 9, rev. 0

ANUNȚ PUBLICITAR ÎN SEAP/ANUNȚ DE SOLICITARE OFERTE WEB- SITE

1. Date identificare autoritate contractantă

Denumire autoritate contractantă: **OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ CLUJ (OCPI Cluj)**

Cif: 9800163

Adresa: Str. Alexandru Vaida Voevod, Nr. 53, Cod poștal 400436, loc. Cluj-Napoca, Jud. Cluj, telefon/fax 0264 431666/0264 541640, e-mail cj@ancpi.ro

2. Date anunț

Denumire contract/achiziție: Servicii de pază și protecție la sediul OCPI Cluj

Data limita depunere oferta: 12.12.2024 ora 10⁰⁰

Tip anunț: Achiziție directă Anexa 2

Tip contract: Furnizare Servicii Lucrări

Cod și denumire CPV: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

Valoare estimată a achiziției: 12.350 lei, fără TVA/lună

Are Caiet de sarcini atașat: da nu

Descriere contract: Servicii de pază a obiectivului, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, la sediului administrativ al OCPI Cluj, conform planului de pază întocmit de părțile contractante, cu încheierea unui contract de achiziție publică de servicii de pază umană cu două/trei posturi permanente cu program de 12h/24h, respectiv 12h/48h (zile lucrătoare, nelucrătoare, sărbători legale).

Cerințe minime obligatorii pentru prestator:

- să asigure protecția, supravegherea, paza și integritatea obiectivului situat în Municipiul Cluj-Napoca str. Alexandru Vaida Voevod nr. 53, județul Cluj - obiectiv pentru care se va întocmi graficul de planificare a serviciului de pază în fiecare lună, împreună cu prestatorul;

- să desemneze pentru deservirea obiectivului numai personal propriu angajat, conform normelor legale în vigoare, cu contract de muncă cu normă întreagă;

- prestatorul este pe deplin responsabil pentru executarea serviciilor în conformitate cu planul de pază. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și calificarea personalului folosit precum și de avizarea agenților de pază de către organele de poliție, instruirea și dotarea pentru activitatea



prestată conform prevederilor Legii nr. 333/2003 și HG nr. 935/2007, pe toată durata contractului;

- să asigure prezența la serviciu a agenților de securitate;
 - să asigure echiparea cu uniformă de serviciu pentru personalul de pază, inscripționată cu denumirea societății angajatoare, precum și ecuson cu datele de identificare a personalului, dotarea (cu stație de emisie recepție sau telefon mobil, și accesoriile necesare) și instruirea agentului de securitate;
 - să folosească în realizarea atribuțiilor de serviciu amenajările, mijloacele tehnice de pază și sistemele de alarmare existente la beneficiar și să solicite beneficiarului instalarea și întreținerea lor, conform planului de pază;
 - se obligă să întocmească și să actualizeze, împreună cu beneficiarul, planul de pază al obiectivului, care va fi înaintat, de către prestator organelor abilitate în vederea avizării acestuia;
 - să verifice în timpul executării serviciului modul de funcționare a mijloacelor tehnice și electronice de pază și alarmare, a tuturor căilor de acces în instituție, să efectueze la un anumit interval orar inspecția clădirii sediului administrativ al OCPI Cluj iar atunci când se constată nereguli să-l înștiințeze pe beneficiar pentru a lua măsuri de înlăturare a acestora;
 - să asigure executarea în mod corespunzător a sarcinilor de serviciu, iar în funcție de evoluția stării operative și a concluziilor desprinse ca urmare a activității desfășurate, stabilește împreună cu beneficiarul măsuri pentru îmbunătățirea activității;
 - să ia măsuri de îmbunătățire a activității de pază și de sancționare sau înlocuire a agenților de securitate dacă aceștia nu-și îndeplinesc atribuțiile de serviciu în mod corespunzător, dacă au un comportament nepotrivit în timpul orelor de program, sau se află în stare de ebrietate;
 - să informeze beneficiarul despre constatările rezultate din aplicarea planului de pază și prezintă propuneri cu măsurile ce se impun a fi luate de către acesta, în vederea înlăturării aspectelor care afectează paza obiectivului, care creează greutăți în vederea realizării prevederilor din contract și planul de pază, sau care pot conduce la sustrageri de bunuri, la incendii, inundații, pătrunderea în obiectiv sau în locuri nepermise a unor persoane neautorizate;
 - să asigure disciplina prestației muncii agenților de pază, acestora le este interzis să părăsească obiectivul de pază și respectarea programului la care s-a obligat efectuând permanent controale privind respectarea planului de pază.
- Perioada prestării serviciilor: 01.01 - 31.01.2025, cu posibilitatea de prelungire prin încheierea de acte adiționale, lunar până la primirea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025, în condițiile existenței resurselor financiare alocate pentru această destinație.

Serviciile vor fi prestate în conformitate cu prevederile Planului de pază, avizat de organele de poliție.

Condiții referitoare la contract: Prestarea serviciilor va fi efectuată în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea clauzelor contractuale.

Oferta de preț va fi exprimată în lei fără TVA și va cuprinde atât prețul oferit, cât și tariful pe oră/agent.



Formularul de ofertă va fi însoțit de o anexă în care va fi prezentat detaliat modul de formare a prețului unitar/oră/agent, fără TVA.

Prețul unitar va fi ferm pe toată durata de valabilitate a ofertei și a perioadei de valabilitate a contractului de prestare de servicii.

Ajustarea prețului contractului se va putea face doar dacă normele legale o impun, prin modificarea elementelor de cost avute în formarea prețului.

Urmare derulării procesului de achiziție directă, după achiziționarea serviciilor de pază din SEAP se va încheia un contract de achiziție publică.

Contravaloarea facturilor se va achita în termen de 30 zile de la data primirii facturii pentru prestațiile realizate în luna anterioară.

Condiții de participare:

Toți operatorii economici care au dreptul legal de a presta serviciile ce fac obiectul prezentului anunț, prezentând în acest sens:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (copie lizibilă "conform cu originalul") din care să reiasă obiectul de activitate. În cazul ofertanților persoane juridice străine, se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, valabile la data depunerii ofertei, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform clasificăției CAEN corespunde obiectului contractului și care să conțină informații reale/actuale la momentul prezentării.

- Licența de funcționare pentru desfășurarea activității de pază (copie lizibilă "conform cu originalul"), eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, valabilă la data deschiderii ofertelor. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului de achiziție, valabilitatea licenței de funcționare expiră, ofertantul va proceda la reînnoirea acesteia în termenele prevăzute de legislația în vigoare (Legea nr. 333/2003 și HG nr. 301/2012) și se va prezenta autorității contractante, în copie cu mențiunea "conform cu originalul", semnată de reprezentantul legal al ofertantului.

- Polița de asigurare a bunurilor (copie lizibilă "conform cu originalul"), valabilă la data transmiterii ofertei. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului de achiziție, valabilitatea poliței de asigurare expiră, ofertantul va proceda la reînnoirea acesteia în termen și se va prezenta autorității contractante, în copie cu mențiunea "conform cu originalul", semnată de reprezentantul legal al ofertantului.

Pentru operatorii economici nerezidenți (străini), documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Ofertanții trebuie să fie înscrși obligatoriu în SEAP și să publice oferta în catalogul SEAP.

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate preț pentru ofertele care corespund specificațiilor tehnice minime obligatorii solicitate.

Documentele ofertei vor fi propunerea tehnică și propunerea financiară.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să cuprindă informații care să asigure respectarea cerințelor minime obligatorii, inclusiv dotarea societății cu echipament și tehnică specifică pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului.



Propunerea financiară se va întocmi astfel încât să se prezinte, obligatoriu, prețul/oră/agent, fără TVA, pornind de la salariul minim brut pe economie.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a respinge orice ofertă cu preț neobișnuit de scăzut comparativ cu prețurile din SEAP.

Dacă se constată că o ofertă are un preț aparent neobișnuit de scăzut deoarece ofertantul beneficiază de un ajutor de stat sau alte facilități, oferta respectivă va fi respinsă dacă ofertantul nu demonstrează că ajutorul de stat a fost acordat în mod legal. În cazul în care ofertantul va include în calculul prețului valoarea subvențiilor acordate în baza legii, acestea vor fi luate în calcul doar pentru personalul pentru care se acordă subvenții și care va fi nominalizat să facă parte din personalul desemnat să efectueze serviciul în cadrul contractului ce va fi încheiat cu autoritatea contractantă, în caz contrar oferta financiară va fi declarată neconformă.

Informații suplimentare:

Modalitatea de depunere a ofertelor: prin email - cj@ancpi.ro sau în original la registratura OCPI Cluj, Str. Alexandru Vaida Voevod, Nr. 53, Cod poștal 400436, loc. Cluj-Napoca

Termen de transmitere a ofertei de preț: 12.12.2024 ora 10⁰⁰